

ДОРОЖНАЯ КАРТА ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ШКИБ

№ п/п	Этап подготовки	Что делаем?	Какие документы/публикации готовим?	Ответственные участники	Итоговый контроль выполнения (проверка)
1	2	3	4	5	6
ЭТАП 1: ИНФОРМИРОВАНИЕ					
1.1	Информирование о республиканском конкурсе проектов ШКИБ	Информируем целевую аудиторию о предстоящем конкурсе проектов школьного инициативного бюджетирования	Публикации на сайте школы, администрации района, в соц. сетях, СМИ, на стендах в школе	Управление образования, финансовое управление, администрация школы	Закрепленный сотрудник ЦИГИ
ЭТАП 2: РАБОТА ШТАБА ШКИБ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ШКОЛЫ. ВЫДВИЖЕНИЕ ИНИЦИАТИВ. АГИТАЦИЯ.					
2.1	Объявление о дате проведения общешкольного собрания по отбору проектов ШКИБ, работа в классах, разъяснения условий конкурса	Проводим проектные игры, генерируем идеи, формируем проектные команды. Готовим и размещаем публикации на сайте школы, в социальных сетях, на стендах в школе	Публикации о дате проведения общешкольного собрания по отбору проектов ШКИБ на сайте школы, в социальных сетях, на стендах в школе	Администрация школы, штаб ШКИБ, обучающиеся школы	Закрепленный сотрудник ЦИГИ
2.2	Подготовка презентаций проектов (не менее 3 для школы)	Организовываем презентацию проектов в классах и обсуждение смет	Презентации проектов, сметы (список товаров и услуг, необходимых для реализации проекта).	Штаб ШКИБ, обучающиеся школы, родительский комитет.	Закрепленный сотрудник ЦИГИ
2.3	Подготовка и публикация видеоролика в поддержку проектов-участников конкурса ШКИБ	Публикуем видеоролик на сайте школы, в социальных сетях школы	Видеоролик о проекте	Штаб ШКИБ, обучающиеся школы	Закрепленный сотрудник ЦИГИ
ЭТАП 3. ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТА					
3.1	Экспертиза смет и презентаций проектов	Составляем выверенный список товаров, услуг, с ценами. Собираем предварительные коммерческие предложения от поставщиков и исполнителей. Делаем конъюнктурный анализ цен	Техническая и документационная экспертиза	Штаб ШКИБ, обучающиеся школы, родительский комитет, администрация школы, УО района, ЦИГИ	Закрепленный сотрудник ЦИГИ+ сотрудник Минфина (консультирует)
3.2	Доработка смет и презентаций проектов	Готовим проектные команды к выступлению на общешкольном голосовании	Презентации, сметы, коммерческие предложения, макет/чертеж/изображения/3D визуализация проектной идеи	Штаб ШКИБ, обучающиеся школы	Закрепленный сотрудник ЦИГИ

ЭТАП 4: ВЫБОР ПРОЕКТА					
4.1	Проведение общешкольного собрания по отбору проектов ШКИБ, голосование	Готовим и проводим общешкольное собрание, составляем протокол голосования, рейтинг проектов	Протокол общешкольного собрания, рейтинг проектов	Администрация школы, штаб ШКИБ, обучающиеся школы	Закрепленный сотрудник ЦИГИ
4.2	Размещение информации о результатах общешкольного собрания по отбору проектов ШКИБ	Готовим и размещаем публикации на сайте школы, в соц. сетях школы, на стендах в школе	Публикации о результатах общешкольного собрания по отбору проектов ШКИБ на сайте школы, в соц. сетях, СМИ, на стендах в школе	Администрация школы, штаб ШКИБ, обучающиеся школы	Закрепленный сотрудник ЦИГИ
ЭТАП 5: ПОДГОТОВКА ДОКУМЕНТОВ К КОНКУРСУ ПРОЕКТОВ*					
5.1	Сбор и подготовка документов для формирования конкурсной заявки на портале «Открытый бюджет Республики Крым»	1. Сопроводительное письмо организатору проекта		Управление образов.	Закрепленный сотрудник ЦИГИ
		2. Справка о численности обучающихся школы		Администрация школы	
		3. Протокол общешкольного собрания		Администрация школы, штаб ШКИБ	
		4. Рейтинг проектов		Админ. школы, штаб ШКИБ	
		5. Сметы, коммерческие предложения, прайс-листы		Администрация школы, штаб ШКИБ	
		6. Гарантийное письмо от администрации района о софинансировании проекта		Управление образов., фин. управление	
		7. Гарантийное письмо от спонсоров/волонтеров о поддержке проекта в неденежной форме		Администрация школы, штаб ШКИБ	
		8. Презентация проекта в эл. формате +презентации проектов, не вышедших в финал.		Администрация школы, штаб ШКИБ	
		9. Выписка из ЕГРН		Администрация школы	
		10. Фото до реализации проекта ШКИБ (3 горизонтальных фото)		Администрация школы, штаб ШКИБ	
		11. Постановление администрации района об участии в конкурсном отборе		Управление образования	
ЭТАП 6: ПОДАЧА КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ					
6.1	Формирование конкурсной заявки на портале «Открытый бюджет Республики Крым»	Заполняем и подаём заявки на портале «Открытый бюджет Республики Крым»	Заявка на портале «Открытый бюджет Республики Крым» (пункт 4.1)	Администрация школы, управление образования	Закрепленный сотрудник ЦИГИ
6.2	Подписание заявки эл. подписью главы администрации района и направление на рассмотрение в Министерство финансов	Подписываем и подаём в Министерство финансов заявки проекта школьного инициативного бюджетирования	Заявка на портале «Открытый бюджет Республики Крым» (электронная подпись)	Управление образования, глава администрации района	Закрепленный сотрудник ЦИГИ

***- заявка после проверки сотрудниками Минфина исправляется только ЕДИНОЖДЫ. Все остальные ошибки уже не исправляются и снижают общий балл по проекту.**